



Spett.le
Euroleader S.cons. a r.l.
Via Carnia Libera 1944, n. 15
33028 Tolmezzo (UD)

**Oggetto: Fondo Aggiuntivo Regionale per l'Iniziativa comunitaria LEADER + .
Complemento di programmazione Azione 1.2.1 - Bando Pubblico
Progetto 2 Interventi per la creazione o il rafforzamento di una rete di
Bed&Breakfast –
Intervento 2: Creazione o rafforzamento di una rete di Bed&Breakfast
2^ PUBBLICAZIONE
Domanda di contributo.**

Il sottoscritto _____ nato il _____
a _____ C.F. _____
residente a _____ in via _____
in qualità di _____ della _____
_____ con sede legale in _____
via _____ n. _____
P.I. _____ C.F. _____
Telefono _____ fax _____ e-mail _____
presa visione del bando in oggetto

C H I E D E

la concessione di un contributo per la realizzazione del progetto (titolo):

così come specificato nella documentazione allegata.

A tal fine

D I C H I A R A

ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, N.445, consapevole delle sanzioni amministrative e penali richiamate dagli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R. in caso di mendace dichiarazione,

1. di conoscere ed accettare tutte le prescrizioni contenute nel bando;
2. di non aver richiesto od ottenuto altri contributi sotto forma di “*de minimis*” o altro negli ultimi tre anni per gli interventi previsti dal progetto;
3. di aver beneficiato negli ultimi tre anni di contributi “*de minimis*” per € _____ erogati da _____ in data _____ atto di concessione _____;
4. che (soggetto proponente) _____ è in attività, non è in stato di liquidazione e non è sottoposta ad alcuna procedura concorsuale;

5. che il progetto avrà avvio presumibilmente in data _____ e conclusione in data _____;
6. che i dati e le informazioni contenuti nella domanda, negli allegati e nella documentazione, anche successiva alla richiesta, sono conformi alla realtà e che non sono stati omessi gravami, passività o vincoli esistenti sull'attività;
7. (barrare la casella seguente se d'interesse)
 - che (soggetto proponente) _____ non è nella condizione giuridica di recuperare l'IVA e, pertanto, ne chiede il riconoscimento come spesa ammissibile.

SI IMPEGNA

1. a cofinanziare il progetto per una percentuale pari al 40% dell'importo complessivo;
2. ad utilizzare le risorse eventualmente concesse dal GAL Euroleader esclusivamente per gli interventi previsti dal progetto presentato ed approvato;
3. a produrre formale richiesta al GAL Euroleader di autorizzazione ad apportare qualsiasi variazione o modifica del progetto presentato e approvato secondo le modalità previste dal bando, pena l'impossibilità di rendicontare le modifiche eventualmente effettuate;
4. ad effettuare ogni pagamento con bonifico bancario;
5. a conservare in un separato dossier, ai fini dei controlli derivanti dai Regolamenti Comunitari, fino al 31.12.2013 in originale o, ove non sia possibile, in copia conforme, tutta la documentazione relativa agli iter procedurali, amministrativi e contabili;
6. a mantenere la destinazione d'uso di minimo 5 anni per i beni strumentali e 10 anni per gli immobili, oggetto di contributo e inviare ogni anno, fino alla scadenza del vincolo, al Gal o ad altro soggetto della stessa appositamente designato, una dichiarazione dalla quale risulti il rispetto del vincolo di destinazione d'uso delle attrezzature, degli arredi e degli immobili oggetti di contributo;
7. a provvedere all'ottenimento di permessi, concessioni, agibilità o altro e a provvedere agli adempimenti di legge per l'avvio dell'attività prevista nel piano di intervento entro la data di conclusione dell'iniziativa;
8. ad aderire all'iniziativa della rete prima della conclusione del progetto finanziato;
9. a comunicare tempestivamente in forma scritta, a mezzo raccomandata A/R, al GAL Euroleader l'eventuale rinuncia al contributo in corso d'opera;
10. a restituire alla società Euroleader le somme versate o anticipate dalla stessa, maggiorate degli interessi calcolati a norma dell'articolo 49 della Legge Regionale 7/2000 e successive modifiche e integrazioni, sia in caso di revoca sia in caso di rinuncia al contributo.
11. ad autorizzare il GAL Euroleader ad effettuare tutti i sopralluoghi e le verifiche che riterrà opportuno al fine di valutare il grado di realizzazione degli interventi oggetto di contributo;
12. a presentare una relazione sullo stato di avanzamento dell'intervento finanziato entro 15 giorni dall'eventuale richiesta formulata dal GAL;
13. ad apporre i loghi dell'Unione Europea, dello Stato Italiano, della Regione Friuli – Venezia Giulia, di Euroleader e dell'iniziativa Leader +, nonché la dicitura "Intervento realizzato con il contributo del Fondo Aggiuntivo Regionale per l'Iniziativa comunitaria LEADER +", su tutto il materiale informativo e promozionale (cartaceo od altro) realizzato con il contributo del progetto Leader +.

ALLEGA

la seguente documentazione (barrare la casella se del caso):

- Relazione particolareggiata descrittiva del progetto da cui si evincano, oltre a quanto previsto nel precedente 3, i requisiti utili all'attribuzione di eventuali punteggi, redatta sulla base del modello predisposto dal GAL, comprensiva del piano di copertura finanziaria, della suddivisione per interventi e per spese previste (voci di costo), del cronoprogramma, nonché dell'elenco dei progetti presentati sull'int. 1 aderenti al progetto integrato;
- Atto costitutivo, statuto ed elenco delle cariche sottoscritto dal legale rappresentante (per i soggetti privati);
- Convenzione fra i soggetti aderenti alla rete;
- Delibera di approvazione del progetto e degli impegni in esso previsti, da parte dell'organo decisore del proponente (se già costituito);
- Delibera di autorizzazione o delega al legale rappresentante del soggetto attuatore per presentare domanda di contributo (se già costituito);
- Preventivi dettagliati delle attrezzature e di ogni prestazione e fornitura;

Al fine dell'attribuzione dei punteggi relativamente all'Intervento 2 vengono inoltre richiesti i seguenti documenti:

- Accordo di collaborazione con soggetti di promozione turistica del territorio presenti nell'area;
- Esistenza dei requisiti per l'attribuzione del punteggio relativo a un progetto presentato da giovani coinvolti in ruoli di responsabilità;
- Documentazione attestante l'esistenza dei requisiti per l'attribuzione del punteggio relativo a un progetto presentato da giovani donne coinvolte in ruoli di responsabilità.

Il sottoscritto è consapevole che il non rispetto delle condizioni di cui ai punti precedenti e la consegna di documenti od informazioni a corredo della domanda di contributo non corrispondenti, anche solo in parte, al vero, costituiscono ragione sufficiente per la revoca del contributo stesso che, qualora già concesso, dovrà essere restituito, maggiorato degli interessi determinati a norma dell'articolo 49 della Legge Regionale 7/2000 e successive modifiche ed integrazioni, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di revoca.

Si allega copia fotostatica di un valido documento d'identità del richiedente.

Luogo e data

timbro e firma del richiedente¹

Informativa ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/96, modificata dal Decreto Legislativo 196/2003
Il/la sottoscritto/a dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge 675/96, modificata dal Decreto Legislativo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente domanda viene presentata e di rilasciare a tal fine la propria autorizzazione al predetto trattamento.

Firma _____

¹ Apporre la firma anche a margine di ogni foglio precedente